

**NATIONAL SCHOOL DISTRICT**  
District Parent Advisory Council  
November 10, 2021

**MINUTES**

**CALL TO ORDER**

This meeting was called to order by Zayetzy Carrillo.

**APPROVAL OF MINUTES**

Minutes from the meeting in October were presented. Loreta Cayas motioned to approve the minutes and Alfonso Denegri second. Minutes were approved.

**PUBLIC ADDRESS**

There were no public comments at this meeting.

**SCHOOL REPORTS**

Sonia Ruan, Kathy Melanese and Linnette Castañeda reported on their school's current activities.

**COMMUNICATIONS**

**TECHNOLOGY DEPARTMENT UPDATE:** Dr. Wendy O'Connor shared how the tech team focuses on customer service and meeting the district's technology needs. She explained the process for work orders and how the collaboration with the Library Media Specialists helps keep all needs met.

**SSC:** Dr. Sharmila Kraft explained that the School Site Council (SSC) brings teachers, administrators and other school staff whose common goal is the success of every student to work together on the SPSA. The SSC writes revisions to the annual SPSA/budget. She explained without an annual approved SPSA, schools do not have authority to spend Title I funds. She stressed the importance of having an active SSC for success.

**DPAC RECOMMENDED TOPICS OF INTEREST:** Ms. Carrillo asked everyone present to share any ideas for future presentations. Recommendations were noted.

**ANNOUNCEMENTS**

Several announcements were made.

**ADJOURNMENT**

Deanna Guerra motioned to adjourn and Lori Saldate second. The meeting was adjourned.

Submitted by Sara Villalpando

**DISTRITO ESCOLAR NATIONAL**  
**Junta del Consejo Asesor de Padres del Distrito**  
(DPAC, por sus siglas en inglés)  
10 de noviembre, 2021

**ACTA**

**INICIO DE LA JUNTA**

La junta fue llamada a la orden por medio de la Sra. Zayetzy Carrillo.

**APROBACIÓN DEL ACTA**

Se presentó el acta de la junta de octubre. Loreta Cayas hizo la moción para aprobar el acta y Alfonso Denegri lo segundo. El acta fue aprobada.

**COMENTARIOS DEL PÚBLICO**

No hubo comentarios públicos en esta junta.

**REPORTES ESCOLARES**

Sonia Ruan, Kathy Melanese y Linnette Castaneda reportaron sobre las actividades escolares actuales.

**COMUNICACIONES**

**ACTUALIZACION DE DEPARTAMENTO TECNOLOGIA:** La Dra. Wendy O'Connor compartió como el equipo de tecnología se enfoca en servicio al cliente y cumpliendo con las necesidades de tecnología del distrito. Ella compartió el proceso de las ordenes de trabajo y como la colaboración con los Especialistas de Medios de Tecnología ayudan en todas las necesidades ser cumplidas.

**SSC:** La Dra. Sharmila Kraft explico como la Asesoría Escolar (SSC) trae a maestros, administradores y otro personal escolar el cual tiene la meta en común del éxito de todo estudiante para trabajar juntos en el SPSA. El SSC escribe revisiones al presupuesto/SPSA anual. Ella explico sin la aprobación anual del SPSA, escuelas no pueden tener la autoridad de utilizar los fondos del Título I. Ella enfatizo la importancia de tener un SSC activo para tener éxito.

**RECOMENDACIONES DE TEMAS DE INTERES PARA DPAC:** La Sra. Carrillo le pregunto a todos los presentes que compartieran cualquier idea para presentaciones futuras. Recomendaciones fueron anotadas.

**ANUNCIOS**

Varios anuncios fueron hechos.

**SE LEVANTO LA SESSION**

Deanna Guerra hizo la moción para levantar la sesión y Lori Saldate lo segundo. Se levanto la junta.

Sometido por Sara Villalpando